

# 2024 아진산업 인권경영보고

## Business and Human Rights Report



# CONTENTS

## I. 인권경영 정책 및 체계

---

인권경영 정책	4
인권경영 체계	5

## II. 인권영향평가

---

인권영향평가 실시과정	11
주요 인권이슈 보고	16
주요 인권이슈에 대한 대응계획	20

## III. 구제절차

---

구제절차 소개	22
구제절차 운영성과	24

## IV. 인권경영 교육

---

인권경영 교육 체계 및 성과	26
-----------------	----

## V. 종합적 평가·공개및소통

---

인권경영 종합진단	28
인권경영 성과평가	30
인권경영 보고방식	32

## APPENDIX

---

UN이행지침 인권보고 프레임워크	34
인권경영 보고지침	35
유효성 검증 의견	36

# I. 인권경영 정책 및 체계

1. 인권경영 정책	4
2. 인권정책 체계	5

# 1. 인권경영 정책

## 인권경영 정책 및 선언



인권경영 정책·체계

인권경영 정책

인권경영 체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

### 인권경영 정책 선언

아진산업(주)는 전계열회사가 인권경영을 적극적으로 이행함과 동시에 사업운영에 따른 인권침해를 예방하고 관련 리스크를 완화하기 위해 본 인권헌장을 선언한다. 아진산업(주)는 인권경영 이행을 위해 세계인권선언, UN 기업과 인권 이행원칙 및 국제 노동기구 헌장, OECD가이드라인 등 인권·노동 관련 국제표준 및 가이드라인을 존중하고 지지한다. 기업활동이 이해관계자 인권에 미치는 부정적 영향을 파악하고 이를 방지·완화하기 위해 노력하며, 발생한 인권 피해 영향을 최소화하기 위한 구제절차를 마련한다.

### 인권경영 정책 선언 주요내용

제정	인권헌장 적용범위 설정, 이해관계자 의견수렴, 인권경영선언('24)
목표	회사가 추구하는 인권경영 이념을 담은 항목 실천
구성	세계인권선언, UN 기업과 인권 이행원칙 등 국제규범 주요사항 반영
내용	국제인권기준에 대한 준수 및 지지 I 합리적 이유없는 차별금지 I 직장 내 괴롭힘 금지 I 근로조건 준수 I 임직원 사생활 보호 및 개인정보 보호 I 결사 및 단체교섭의 자유 보장 I 강제노동 및 아동노동 금지 I 산업안전 보장 I 지역주민 인권보호 I 고객 인권 보호 I 종교에 대한 존중
참여	임직원, 부서별 인권담당, 협력사, 고객, 지역사회, 외부 전문가
적용	• 이해관계자 범위 임직원, 협력사, 지역주민, 소비자(고객사), 일반국민

### 아진산업(주) 인권헌장

제1조 차별금지	합리적인 이유 없이 모든 임직원의 성별, 인종, 민족, 국적, 종교, 장애, 나이, 가족현황, 임신 및 출산, 사회적 신분 및 정치적 견해 등을 이유로 모집, 채용, 승진, 교육, 임금, 복리후생 등의 고용과 관련해 차별하지 않으며, 임직원의 다양성을 존중하는 조직문화를 구축한다. 확인된 차별 사례에 대해 무관용 원칙으로 대응한다.
제2조 직장 내 괴롭힘 금지	직장에서의 지위를 이용하여 업무상 적정범위를 넘어 신체적, 정신적 고통을 주거나 근무환경을 악화시키는 행위를 금지한다. 이러한 행위는 성직 연동으로 성적 괴롭힘이나 혐오감을 느끼게 하는 성희롱과 따돌림, 압박 등의 괴롭힘을 포함한다.
제3조 근로조건 준수	사업을 영위하는 국가별 법정근로시간을 준수하며, 모든 임직원에 게 근로에 대한 합당한 보수를 금 여명세서와 함께 지급한다. 또한, 모든 임직원의 역량 개발 및 삶의 질 향상을 위해 충분한 교육기회와 직무수행에 적절한 업무환경을 제공한다.
제4조 인도적 대우	모든 임직원의 사생활을 존중하고 개인정보를 철저히 보호하며, 정신적이거나 육체적으로 강압, 학대, 불합리한 대우를 하지 않는다.
제5조 결사 및 단체교섭의 자유 보장	본 인권헌장이 적용되는 국가의 노동관계법을 존중하며, 모든 임직원에게 충분한 의사소통 기회를 제공한다.
제6조 강제노동 및 아동노동 금지	모든 임직원에게 대해 폭행, 압박, 감금 등의 행위를 막거나, 신분증 또는 사증 등을 요구하는 방식으로 자유의사에 반하는 근로를 강요하지 않는다. 또한, 아동노동은 원칙적으로 금지하며, 연소자에 대해서는 근로로 인하여 교육기회가 제한되지 않도록 조치를 취한다.
제7조 산업안전 보장	모든 임직원이 안전한 근무환경에서 근무할 수 있도록 사업장의 시설, 장비, 도구 등을 정기적으로 점검하며, 신체적·정신적 위험 예방 목적의 적절한 조치와 사후관리를 위한 지원방안을 마련한다.
제8조 지역주민 인권보호	모든 임직원은 업무 수행 시 지역주민의 인권이 침해되지 않도록 유의한다. - 지역주민의 안전보전에 대한 권리 및 거주와 자유를 보호 - 사업 확장 시 인권 및 환경 영향 평가 실시 - 토지 구매 시 법과 관습에 따른 권리 존중 확인 - 관습적으로 보호되는 지적재산권 여부 검토 - 영향을 받는 지역주민과 임의를 통한 참여 기회의 보장
제9조 고객 인권 보호	모든 임직원은 제품과 서비스를 제공할 시, 고객의 생명, 건강, 재산 보호를 최우선으로 해야 하며, 경영활동으로 수집한 개인정보 보호를 위해 최선의 조치를 취한다.
제10조 종교에 대한 존중	모든 임직원은 개인의 자유에 따라 종교를 가질 수 있으며, 종교의 차이로 어떠한 차별하지 않는다. 종교적 의무활동을 위하여 특별한 편의가 요구될 경우, 해당 종교적 활동 수행을 위한 근무시간 조정, 장소 제공 등의 조치를 취한다.

## 2. 인권경영 체계

인권경영 책임 | 인권경영 추진전략

인권경영 정책·체계

인권경영 정책

인권경영 체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

### 인권경영 책임

• 인권경영 책임자	대표이사	• 인권경영 심의기구	인권경영 심의위원회
• 인권경영 심의 위원장	관리 본부장	• 인권경영 전담부서	총무인사팀
• 인권경영 담당관	인권경영 부서장	• 인권경영 담당	대표번호 (053-856-9100)

### 인권경영 추진전략

#### 01. 로드맵



- ✓ 비전(Vision)  
이해관계자 인권침해 예방 및 관리를 통한 인권경영 실현
- ✓ (~'25) 인권경영 체계강화  
(~'26) 인권경영 내재화  
(~'28) 인권경영 문화확산

#### 02. 추진전략



- ✓ 인권 리스크 관리 체계 구축을 통한 효율적 추진
- ✓ • 인권경영 기준 정기 점검  
• 인권경영 관련 교육 추진  
• 인권영향평가 실시  
• 인권리스크 도출 및 개선  
• 공급망 관리 기반 마련

#### 03. 확산노력



- ✓ 인권영향평가 실시를 통한 잠재적 리스크 발굴 및 개선, 인권경영 관련 교육 강화
- ✓ ESG경영과 연계한 인권·환경 부문의 정보공개 강화

#### 04. 모니터링



- ✓ 인권영향평가 진단을 통한 취약요소 발굴 및 개선활동, 인권경영 리스크 평가
- ✓ 이해관계자 설문 등 의견수렴을 통한 주요이슈 도출 및 개선

## 2. 인권경영 체계

인권경영 추진체계 및 전략과제



인권경영 정책·체계

인권경영 정책

인권경영 체계

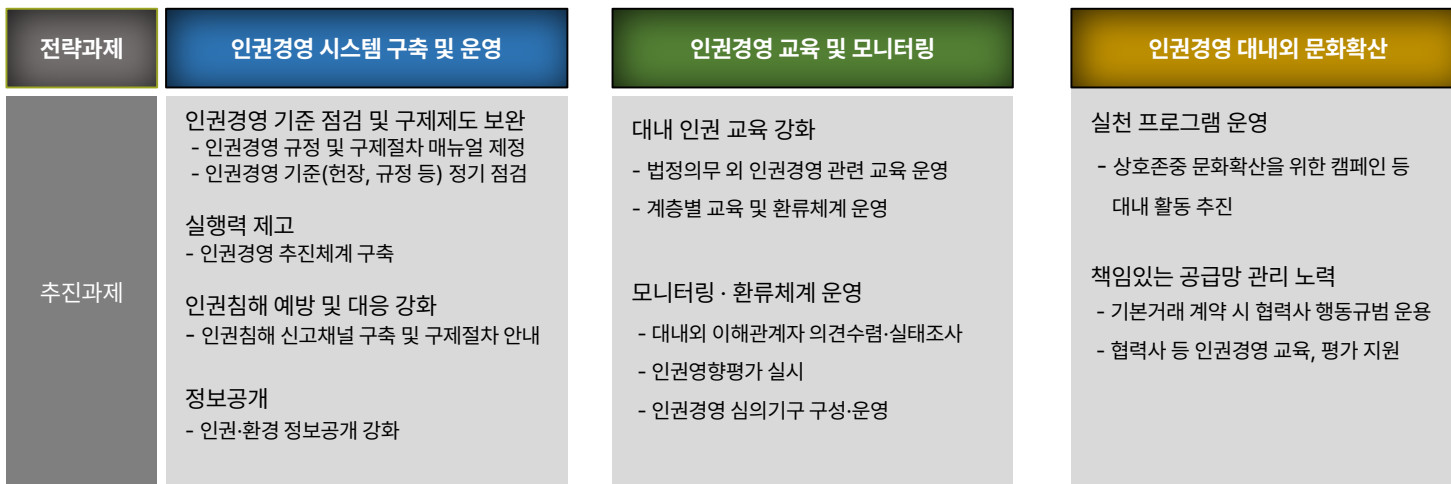
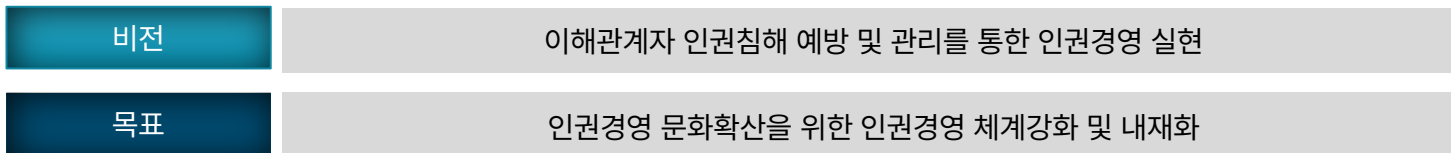
인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

### 인권경영 추진체계



## 2. 인권경영 체계

인권경영 추진계획



인권경영 정책·체계

인권경영 정책

인권경영 체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

### 연도별 세부계획

전략목표	인권경영의 전략적 추진을 위한 체계 강화					
전략과제	1. 인권경영 시스템 구축 및 운영					
주관부서	총무인사팀	협력부서	전산운영팀(신고채널), ESG경영팀(환경)			
과제개요	인권경영 체계강화를 위한 활동 추진					
연도별 추진계획	세부내용	목표시점 : 단기, 지속				
		'24	'25	'26	'27	'28
	인권경영 기준 점검 및 구제제도 보완, 신고채널 구축, 정보공개 등					
	① 인권경영 기준 마련(규정, 구제절차 매뉴얼)					
	② 인권경영 기준(선언문, 규정 등) 정기 점검					
	③ 인권경영 추진체계 구축					
	④ 인권침해 신고채널 구축 및 구제절차 안내					
	⑤ 인권·환경 정보공개 강화(환경부문의 경우 ESG경영 데이터 공개)					

성과지표(KPI)	지표산식	연도별 목표치					목표치 산출근거
		'24	'25	'26	'27	'28	
목표 달성율	실적(식,건) / 목표(식,건) x 100	100	100	100	100	100	연도별 추진계획의 이행 여부

구분	주기	단위	평가기준			점수산출	산출방식		
			개선도	달성도	절대평가		개선도	달성도	절대평가
정량	연간	실적 / 목표 x 100		0		달성도(%)		실적/목표	

등급구간	개선도 등급					달성도 또는 절대평가 등급				
	S	A	B	C	D	S	A	B	C	D
						100	90≥	80≥	70≥	70<
실적 누적방법	합산 ( 0 )      최종값 (   )      평균값 (   )									

## 2. 인권경영 체계

인권경영 추진계획



인권경영 정책·체계

인권경영 정책

인권경영 체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

### 연도별 세부계획

전략목표	인권경영의 내재화를 위한 교육 강화 및 모니터링										
전략과제	2. 인권경영 교육 및 모니터링										
주관부서	총무인사팀				협력부서		전 부서 참여(교육, 조사)				
과제개요	상호존중 문화 내재화를 위한 교육 실시 및 인권 실태조사 등 모니터링 강화										
연도별 추진계획	세부내용						목표시점 : 단기, 지속				
							'24	'25	'26	'27	'28
	인권 교육 강화 및 환류체계 운영, 인권영향평가 실시, 심의기구 운영										
	① 법정 의무 외 인권경영 관련 교육 확대('인권경영의 이해' 등 전사 대상)										
	② 임직원 등 이해관계자 의견수렴 및 인권 실태조사(온라인 설문 등)										
	③ 인권영향평가 실시(잠재적·실제적 인권 리스크 평가·모니터링·개선)										
④ 인권경영 심의기구 구성·운영(외부위원 포함 '인권경영위원회' 등)											

성과지표(KPI)		지표산식	연도별 목표치					목표치 산출근거
			'24	'25	'26	'27	'28	
목표 달성율		실적(식,건) / 목표(식,건) x 100	-	100	100	100	100	연도별 추진계획의 이행 여/부

구분	주기	단위	평가기준			점수산출	산출방식		
			개선도	달성도	절대평가		개선도	달성도	절대평가
정량	연간	실적 / 목표 x 100		0		달성도(%)		실적/목표	

등급구간	개선도 등급					달성도 또는 절대평가 등급				
	S	A	B	C	D	S	A	B	C	D
						100	90≥	80≥	70≥	70<

실적 누적 방법	합산 ( 0 )      최종값 (   )      평균값 (   )									
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



## 2. 인권경영 체계

인권경영 추진계획



인권경영 정책·체계

인권경영 정책

인권경영 체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

### 연도별 세부계획

전략목표	인권 존중 문화 대내외 확산					
전략과제	3. 인권경영 대내외 문화확산					
주관부서	총무인사팀		협력부서	전 부서 참여, 상생협력팀(행동규범)		
과제개요	인권경영 문화확산을 위한 실천 프로그램 운영 및 공급망 관리 강화					
연도별 추진계획	세부내용	목표시점 : 단기, 지속				
		'24	'25	'26	'27	'28
	인권경영 실천 프로그램 운영, 책임있는 공급망 관리 노력					
	① 상호존중 이벤트 캠페인 등 대내 활동 추진(인권주간 운영 등)					
	② 계약 시 협력사 행동규범 전파 및 이해관계자 인권보호 요구(지속)					
	③ 자회사 등 공급망에 대한 인권경영 교육, 평가 등 지원					

성과지표(KPI)	지표산식	연도별 목표치					목표치 산출근거
		'24	'25	'26	'27	'28	
목표 달성율	실적(식,건) / 목표(식,건) x 100	100	100	100	100	100	연도별 추진계획의 이행 여/부

구분	주기	단위	평가기준			점수산출	산출방식		
			개선도	달성도	절대 평가		개선도	달성도	절대 평가
정량	연간	실적 / 목표 x 100		O		달성도(%)		실적/목표	

등급구간	개선도 등급					달성도 또는 절대평가 등급				
	S	A	B	C	D	S	A	B	C	D
						100	90≥	80≥	70≥	70<
실적 누적방법	합산 ( O )      최종값 (   )      평균값 (   )									

## II. 인권영향평가

- |                 |    |
|-----------------|----|
| 1. 인권영향평가 실시과정  | 11 |
| 2. 주요 인권이슈 보고   | 16 |
| 3. 주요 인권이슈 대응계획 | 20 |

# 1. 인권영향평가 실시과정 실시계획

인권경영 정책·체계

인권영향평가

인권영향평가 실시과정

주요 인권이슈 보고

주요 인권이슈 대응계획

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

## 추진배경

- 이해관계자 인권보호에 대한 대내외 동향 및 국가인권위원회 '인권경영' 민간기업 적용 권고
- EU 등 글로벌 환경·인권 실사 제도화 흐름 및 공급망 관리에 대한 중요성 부각
- 기업의 지속가능경영을 위한 사회적 책임 달성 및 가치 실현 추구
- 대내외 이해관계자 인권보호를 위한 기업 경영진과 구성원의 인권경영 추진의지

## 추진범위

- 기업운영 및 주요사업 인권영향평가 계획 · 이해관계자 식별 및 의견수렴 · 기업 현황조사 · 관련부서 교육 · 현장점검 등
- 중대성 평가 : Step 1. 이슈파악 - Step 2. 이슈 우선순위 결정 - Step 3. 핵심이슈(과제) 도출 및 유효성 검증

## 추진개요

구분	대상	담당부서
기업운영 인권영향평가	인권경영 관리체계	총무인사팀, 안전보건팀, 상생협력팀, 기술영업팀, 재무팀, ESG경영팀

# 1. 인권영향평가 실시과정 실시계획

인권경영 정책·체계

인권영향평가

인권영향평가 실시과정

주요 인권이슈 보고

주요 인권이슈 대응계획

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

## 추진절차

국가인권위원회 인권경영 매뉴얼 세부절차 및 내용에 따른 인권영향평가 실시



# 1. 인권영향평가 실시과정 평가 팀 구성 | 이해관계자 참여

## 금차년도 평가 팀 구성

주관부서	대상	담당부서	진단평가	심의기구
총무인사팀	기업운영(인권경영체계)	총무인사팀, 안전보건팀, 상생협력팀, 기술영업팀, 재무팀, ESG경영팀	한국인권경영연구소	인권경영 심의 위원회

## 이해관계자 참여

- 인권영향평가를 위한 담당부서 교육 및 이해관계자 식별, 부서별 주요이슈 점검 및 기업현황·잠재적 리스크 관련 의견수렴
- 인권영향평가 체크리스트(진단 지표)를 통한 진단 및 이해관계자 의견수렴을 통해 도출된 이슈 추가 반영

**1**  
**이해관계자 식별**

- ✓ 담당 인터뷰, 관련부서 논의 (기업운영 부문)  
총무인사팀, 안전보건팀 등
- ✓ 이해관계자 식별, 부정 이슈 파악
- ✓ 이해관계자 ↔ 기업/사업 '영향력' 고려

**2**  
**우선순위 정하기**

- ✓ 이해관계자 우선순위 논의
- ✓ 우선순위가 비교적 높은 그룹  
- 이해관계자 범위 선정
- ✓ 주요 이해관계자 선정 결과  
- 임직원(비정규직 포함) / 산업 안전·보건 / 환경 / 사업 파트너 (자회사, 협력사, 고객사) 등 이해관계자

**3**  
**이해관계자 의견수렴**

- ✓ 부서별 인권담당 의견수렴
- ✓ 임직원 온라인 설문조사
- ✓ 협력사 온라인 설문조사
- ✓ 동종업계 인권 현안 조사
- ✓ 고객사 민원·의견 조사
- ✓ 미디어 조사(기업, 사업 관련)
- ✓ 사회이슈(기업인권 주요이슈 등)

**4**  
**주요이슈 도출**

- ✓ 인권경영 체계 강화  
- 인권 기준 점검 및 제정  
- 인권침해 신고채널 정비  
- 인권경영 정보공개 강화
- ✓ 책임있는 공급망 관리를 위한 협력사 행동규범 지속 전파
- ✓ 환경부문 데이터 공개 강화
- ✓ 이해관계자 의견수렴·반영 노력

# 1. 인권영향평가 실시과정

인권영향평가 주요 과정



인권경영 정책·체계

인권영향평가

인권영향평가 실시과정

주요 인권이슈 보고

주요 인권이슈 대응계획

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

## 인권영향평가 개요

### ✓ 인권영향평가 종류

#### ● 기업운영 인권영향평가

기업의 경영활동이 이해관계자 인권에 미칠 수 있는 실제적·잠재적 리스크를 사전에 파악·대비

#### 주요사업 인권영향평가

#### ● 기업의 사업운영 및 수행과정에서 나타날 수 있는 부정적 인권영향을 파악하고, 위험요소 개선 수행

### ✓ 인권영향평가 기준

- (평가방법) 각 부문별 인권 담당자 대상 인권영향평가 교육 후 서면조사 및 평가 실시
- (평가기준) 각 지표 별 추진실적 및 준비정도가 평가기준을 어느 정도 충족하는지를 평가(법규준수, 내규·매뉴얼, 시스템·활동 등)

구분	예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음
점수	2점	1점	0점	평가제외	평가제외

- (점수도출) 지표점수를 100분위로 환산하여 전체점수 도출

구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9
평점	100~ 90점	89~ 80점	79~ 70점	69~ 60점	59~ 50점	49~ 40점	39~ 30점	29~ 20점	20점 미만

- (산출방식) 점수제 or 등급제 or 공공 경영평가 방식(SA) 등 평가기관에 따라 다양한 방식 존재  
- 점수보다는 리스크를 발굴하여 개선해 가는 노력이 중요(점수 자체로 기업 간/ 부서 간 비교 불가)

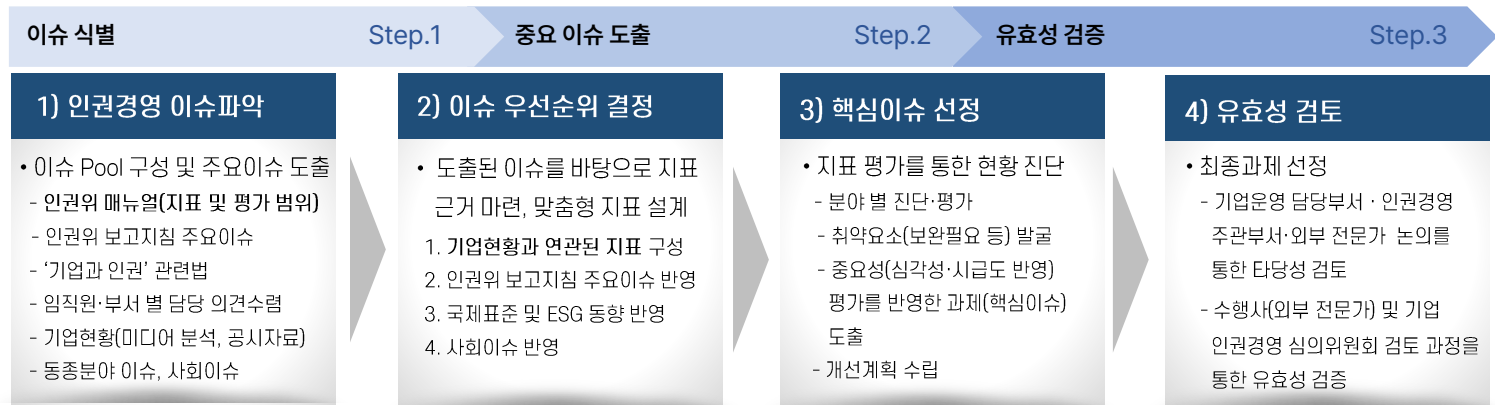
# 1. 인권영향평가 실시과정

## 인권영향평가 주요 과정

### 인권영향평가 개요

- ❖ 국가인권위 매뉴얼 및 신규지침 · 기업현황 · 주요사업 현황 · 사회이슈 등을 종합 반영한 진단지표 마련
  - ❖ 중대성 평가\* 과정을 통한 핵심이슈(최종과제) 선정 및 외부 전문가 참여를 통한 유효성 검증 진행
- \* 국가인권위 중대성 평가 권고 : 이해관계자의 인권영향평가 참여(의견수렴 및 이슈도출 등) 및 최종과제 도출과정 공개

### ✓ 평가과정



### ➤ 인권영향평가 이슈 Pool 및 주요이슈

구분	이해관계자 범위	주요이슈
인권위 매뉴얼	임직원/협력사/지역사회/고객/환경	인권경영체계/고용상비차별/결사 및 단체/산업안전/공급망/환경 등
인권위 보고지침 이슈	임직원/협력사/지역사회/고객/환경	교육강화(법정의무 외 추가·다양한 방법), 인권경영 보고체계 등
기업과 인권 관련법	임직원/협력사/지역사회/고객/환경	근로기준법, 산업안전법, 남녀고용평등법, 중대재해법, 산재보험법 등
기업현황 / 사회이슈	임직원/자회사/지역사회/고객/환경	기업 공시자료(홈페이지 등) / 근로권 보장 - 업무시간 외 연결차단(사회이슈)

## 2. 주요 인권이슈 보고 인권영향평가 주요 과정

### 주요이슈 융합 및 진단범위 설정(공통)

- 중대성 평가 과정을 통한 주요이슈 도출 및 융합
- 관련부서 · 외부 전문가 논의 과정을 통한 핵심이슈 선정(심각성 · 시급성 반영)





## 2. 주요 인권이슈 보고 금차년도 인권영향평가 체크리스트 소개

### 기업운영 인권영향평가 체크리스트(1-2)

- 총 10개 분야 – 31개 항목 – 136개 세부 평가지표 마련
- 지표특징 : 인권위 매뉴얼을 바탕으로 기업 현황에 맞게 일부 내용 수정 운영

신규 수정 삭제

구분	분야	평가항목	변동내역(인권위 매뉴얼 대비)
기업운영 인권영향평가	인권경영체제구축(6)	인권존중 정책 선언(6)	
		인권영향평가 정기적 실시(5)	
		인권경영 제도화를 위한 필요조치(5)	
		인권경영 성과(7)	
		구제절차 마련(7)	
		인권교육 실시(2)	인권위 보고지침 반영(추가)
	고용상 비차별(4)	고용상 비차별(5)	
		고용상 남녀 비차별(6)	
		비정규직 근로자 비차별(2)	
		외국인 근로자 비차별(2)	
	결사 및 단체교섭의 자유보장(3)	결사 및 단체교섭의 자유(4)	
		노동조합 활동 불이익 처우 금지(4)	
		단체교섭 보장 및 성실한 이행(5)	
		노동조합 부재시 대안적 조치	무관 지표 제외(기업현황 반영)
	강제노동의 금지(1)	강제노동 금지(7)	사회이슈 추가 : 연결 차단권
		사업파트너의 강제노동 예방	-> 공급망 관리 분야에 병합
	아동 노동의 금지(2)	연소자 고용금지(3)	일부 무관지표 제외(기업현황 반영)
		연소자 고용을 알게 된 경우의 조치(7)	

## 2. 주요 인권이슈 보고 금차년도 인권영향평가 체크리스트 소개

### 기업운영 인권영향평가 체크리스트(2-2)

- 총 10개 분야 - 31개 항목 - 136개 세부 평가지표 마련
- 지표특징: 인권위 매뉴얼을 바탕으로 기업 현황에 맞게 통·폐합 / 신규지표 추가

신규 수정 삭제

구분	분야	평가항목	변동내역(인권위 매뉴얼 대비)
기업운영 인권영향평가	산업안전 보장 및 중대재해 예방(4)	작업장 안전(7)	중대재해 예방 인력 및 예산 관련 지표 추가
		임산부 및 장애인 등 보호(4)	
		필수장비 제공 및 교육 실시 등(5)	
		산업재해 피해 근로자 지원(3)	
	책임 있는 공급망 관리(3)	협력사 등의 인권침해 예방(4)	*협력사 강제노동 방지 포함
		모니터링 실시(2)	
		보안담당 직원에 의한 인권침해 방지(4)	
	현지주민의 인권보호(1)	지역주민 인권의 존중·보호(4)	
		지역주민의 지식재산권 보호	기업현황 반영
	환경권 보호(4)	환경영체제 수립 및 유지(5)	일부 무관지표 제외(기업현황 반영)
		환경정보의 공개(3)	
		환경문제에 대한 예방적 접근의 원칙(5)	
		비상계획 수립(5)	
	이해관계자 인권보호(3)	고객인권 보호(3)	고객 소통(의견 반영 등) 추가
		경영정보 공개(2)	공시제도, ESG정보공개 추가
		일·가정 양립지원(2)	모성보호 제도, 자유로운 조직문화 조성 추가

## 2. 주요 인권이슈 보고 인권영향평가 결과

### 기업운영 인권영향평가 진단결과(2024)

- 분야별 진단을 통한 취약요소 발굴 - 취약요소 포함 인권경영 전체 범위 내에서 이슈 도출

10개 분야 31개 항목, 총 136개 지표		담당부서	전체지표 수	유효지표 수	진단결과	
					점수	점수(백점환산)
1	인권경영 체계 구축(32개)	총무인사팀	32	32	57	89.06
2	고용상의 비차별(15개)	총무인사팀	15	15	29	97
3	결사 및 단체교섭의 자유 보장(13개)	총무인사팀	13	13	26	100
4	강제노동의 금지(7개)	총무인사팀	7	7	13	92.86
5	아동노동의 금지(10개)	총무인사팀	10	3	6	100
6	산업안전 보장 및 중대재해 예방(19개)	안전보건팀 총무인사팀	19	19	37	97.37
7	책임있는 공급망 관리(10개)	총무인사팀 상생협력팀	10	8	12	75
8	현지주민의 인권 보호(4개)	총무인사팀	4	4	8	100
9	환경권 보장(18개)	총무인사팀 안전보건팀	18	17	31	91.18
10	이해관계자 인권보호(8개)	기술영업팀 재무팀 총무인사팀 ESG경영팀	8	8	13	81.25
합계(평균)			136	126	232	92.34

### 3. 주요 인권이슈 대응계획 주요 인권이슈 및 개선계획

#### 과제에 대한 개선계획(기업운영)

도출된 이슈에 대한 중요성(심각성·시급도 고려) 평가 과정(각 부서 및 외부 전문가 논의)을 거쳐 핵심이슈(최종과제) 선정

【핵심이슈 선정 범위】 인권영향평가 진단 결과 외 이해관계자 의견수렴 주요이슈 및 대내외 인권경영 동향 등 종합 반영

#### 기업운영 인권영향평가 결과 - 핵심이슈 도출 및 개선계획 수립

No	분야	대상	핵심이슈	이슈배경	개선계획
1	인권경영체계	대내외 이해관계자	인권경영 기준 강화	국내외 표준 반영 및 효율적 인권경영 추진을 위한 규정 마련 등 필요	<b>인권경영 기준 마련</b> - 대내외 이해관계자 인권보호를 위한 기준 (인권경영 규정 및 구제절차 매뉴얼) 마련
2	인권경영체계	대내외 이해관계자	인권경영 정보공개 강화	인권경영 정보공개 강화를 요구하는 국내외 표준 반영 필요	<b>인권경영 정보공개 강화</b> - 인권경영 전용 페이지 내 정보공개 강화(인권경영 정책, 목표, 추진체계, 리스크 관리 등)
3	인권경영체계	대내외 이해관계자	인권침해 신고채널 마련 및 구제절차 안내	인권경영의 핵심 요구조건인 대내외 이해관계자 인권보호를 위한 신고채널 및 구제절차 마련, 공개 필요	기업 홈페이지 내, <b>인권침해 신고채널 구축 및 구제절차 안내</b> - 협력사 등 대외 이해관계자 및 내부 구성원도 이용할 수 있는 인권침해 신고채널 구축·운영, 신고대상/범위/구제절차 등 안내
4	경영정보공개	대내외 이해관계자	환경/인권부문 정보공개 강화	환경 및 인권부문의 정책 및 추진체계 등 정보공개 강화 필요	<b>ESG경영 정보공개 강화</b> - 홈페이지 리뉴얼 시, ESG관련 정보공개 강화 (환경, 인권부문 포함)
5	이해관계자 의견수렴	대내외 이해관계자	이해관계자 의견 반영 노력	인권경영 중대성 평가 과정의 핵심인 이해관계자 의견에 대한 검토 및 개선 노력 필요	<b>이해관계자 의견에 대한 타당성 검토 및 보고</b> - 임직원, 협력사 등 대내외 이해관계자 의견수렴 결과에 대한 관련부서의 타당성 검토 및 결과에 대한 상부 보고 - 인권경영 차원에서의 이해관계자 인권보호를 위한 개선 조치 이행

# III. 구제절차

- 1. 구제절차 소개 22
- 2. 구제절차 운영성과 24

# 1. 구제절차 소개 인권침해 구제절차 내용

## 진정 제기절차

대내외 이해관계자의 인권침해 발생 시, 신고가 가능한 채널 및 구제를 위한 제도운영(신고대상 · 처리절차 · 담당부서 · 유의사항 등 명시)



### 목적

기업 대내외 이해관계자의 인권침해 구제를 위한 제도를 운영하여 인권침해 피해자를 구제하고 유사사건의 재발방지를 통하여 내 · 외부 이해관계자의 인권 증진

### 대상

인권침해를 당하거나, 또는 인권 리스크를 인지하고 있는 임직원 및 기타 사람이나 단체 (신고인)는 신고 가능

### 방법

- 갑질 및 인권침해 대응 전담 : 총무인사팀
- 이메일 / 서면 / 방문(구두) / 유선
  - › imim1228@wamc.co.kr
  - › 경북 경산시 진량읍 공단 8로 26길 40
  - › 053-856-9100(전화) / 053-856-9111(fax)

# 1. 구제절차 소개 인권침해 구제절차 내용

인권경영 정책·체계

인권영향평가

구제절차

구제절차 소개

구제절차 운영성과

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

## 구제절차의 효과성 제고 및 진정한 보호 제도

구제절차의 독립성 확보 및 신고자를 보호하기 위한 제도 운영

### 진정한 보호 및 독립성 강화

#### System 1. 인권침해 상담

- (내부) 직장 내 괴롭힘, 성희롱 등 인권 관련 사안
  - 상담원 지정(상담 및 보호 관련 조치)
- (외부) 갑질 및 기타 인권침해 전담부서 지정(총무인사팀)
  - 외부 이해관계자에 대한 인권침해 발생 시 구제정보 등 상담 가능

#### System 2. 신고채널 운영

- 갑질 및 인권침해 신고 채널(홈페이지·내부망) 마련(시스템 보완 계획)
  - (외부) 이메일, 유선 등 (내부)인트라넷을 활용한 신고 접수 및 처리

#### System 3. 심의기구 운영

- 인권침해 관련 사안 처리·심의의 독립적 역할
  - 고충심의위원회 운영
  - 인권경영심의위 구성 및 운영강화 계획(외부위원 포함)

인권경영 정책·체계

인권영향평가

구제절차

구제절차 소개

구제절차 운영성과

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

### 운영현황

#### • 대외 구제 진정 건수 : 없음('24년 기준)

#### • 인권침해 예방을 위한 다양한 활동 추진

#### 인권침해 예 방

- 인권경영 추진체계 강화(인권경영 선언문 정기 점검, 추진체계 구축, 부서별 인권 담당 지정을 통한 관리 체계 강화)
- 인권경영 전담부서 지정 및 대내외 이해관계자 인권보호를 위한 인권영향평가 시행, 잠재적 리스크 발굴·개선 노력
- 임직원 등 이해관계자 인권침해 예방 및 고충처리를 위한 상담원 지정 및 관련 제도 운영
- 외부 이해관계자 인권침해 예방 및 구제를 위한 인권침해 신고채널(홈페이지 신고센터) 개선 계획
- 인권경영 심의를 위한 인권경영심의위 구성 및 참여 위원 확대 계획(외부 전문가)

#### • 구제제도 강화를 위한 구제절차 매뉴얼 제정 계획 수립

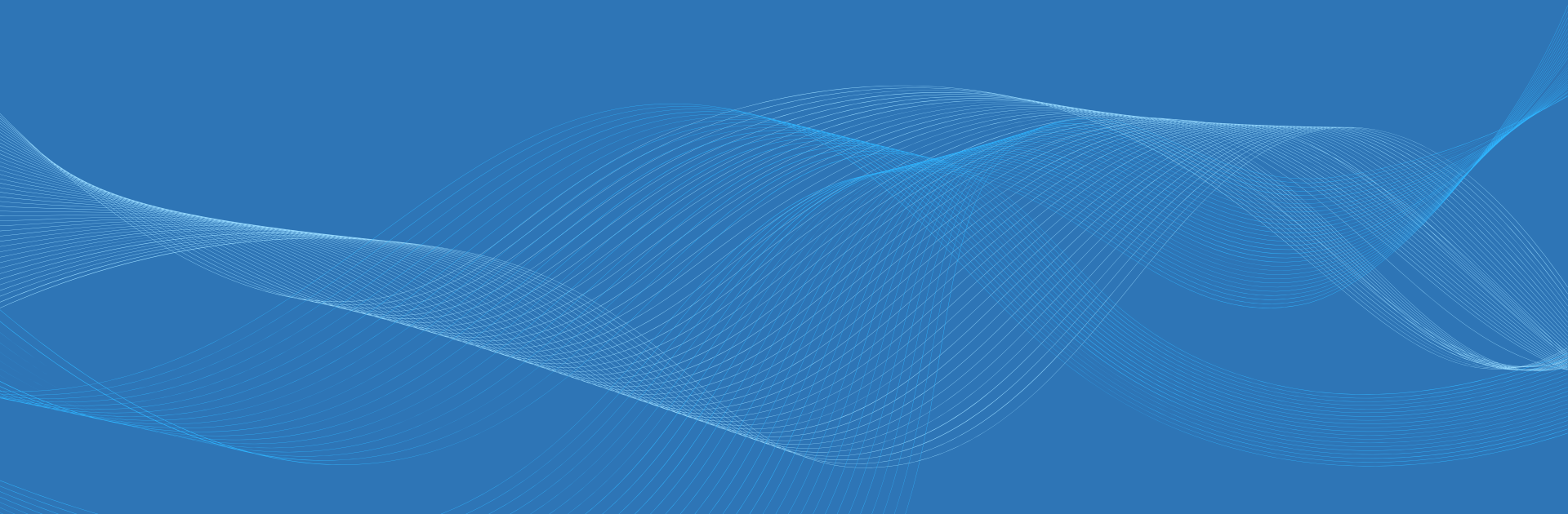
#### 구제절차 강화노력

- 갑질·성희롱·기타 부조리 등 인권 침해 예방을 통한 진정 건수 저감 노력
- 인권 관련 법정교육 및 법정외 교육 실시에 있어 전사적 참여, 대내외 인권경영 문화확산을 위한 활동 강화 계획
- 이해관계자 의견수렴을 통한 인권영향평가 실시('24년 귀속) 및 과제에 대한 점검 및 개선 계획 수립
- 구제제도 강화를 위한 구제절차 점검('24) 및 구제절차 매뉴얼 제정 계획('25)



## IV. 인권경영교육

### 1. 인권경영 교육 체계·성과 26



# 1. 인권경영 교육체계·성과

인권경영 정책·체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

인권경영 교육 체계·성과

종합평가·공개·소통

## 규정 및 전담부서

- 인권경영 규정(인권교육 명시) 제정 계획
- 전담부서 지정 - 총무인사팀
- 임직원 대상 연1회 이상 인권 관련 교육 실시, 다양한 주제로 사이버·집합교육 등 방법 활용

## 교육실적

### 인권경영의 이해

대상	부서별 인권담당
일자	2024. 10.23. 14~16시
내용	외부 전문가의 인권경영 및 인권영향평가 소개 교육
방법	대면(집합)
참석	참여율 : 100%



## 교육내용



- 인권경영 소개
- 인권경영의 범위
- ESG와의 연관성
- 인권경영 보고전략
- 국내 대표 사례
- 글로벌 대표 사례 등



## V. 종합적 평가 · 공개 및 소통

1. 인권경영 종합진단	28
2. 인권경영 성과평가	30
3. 인권경영 보고방식	32

### 평가지표 제작

“인권경영 활동에 대한 내외부 평가 및 벤치마킹을 통한 선진사례 도입”을 위한 인권경영 종합 진단체계 마련(인권영향평가 외 별도 진단)

- 인권경영 국제표준 및 국가인권위원회 보고지침 주요이슈 등 반영

분야	진단분야(인권경영 주요이슈)	진단내용	근거
체계 강화	• 인권경영 추진의지 (인권경영 리더십)	• 인권경영헌장(선언문) 및 규정 마련 여부 - 선언문 최고경영자 명의 표명 - 규정 내 인권경영 책임자 명시 • 이사회 안전상정 여부 • 인권경영 추진체계 구축 및 공개 여부	인권경영 국제표준 · 인권위 매뉴얼/보고지침
운영 관리	• 인권경영 정책선언 (인권경영 관리범위)	• 인권경영헌장 상 <인권위 제시 내용> 포함 여부 - 국내외 규범 지지 여부, 비차별, 노동권 보장, 환경권 보장, 강제노동 / 아동노동 금지, 개인정보보호, 구제조치 제공 등	인권경영 국제표준 · 인권위 매뉴얼/보고지침
실행 전략	• 실행력 제고 (구제제도, 인센티브 및 제재) • 책임있는 공급망 관리	• 외부 전문가를 통한 구제절차(구제절차 지침, 매뉴얼 등) 유효성 검증 • 인권경영 성과 및 참여 증대를 위한 인센티브 제도 운영 여부 • 인권분야 관련 징계규정(징계 양정기준) 마련 여부 • 공급망 관리 전략(교육, 정책 등 지원, 인권 리스크 평가 운영 지원 등)	인권위 보고지침 · 인권경영 국제표준
성과 관리	• 인권영향평가 • 과제 개선도 • 교육 이수율	• 인권영향평가 실시여부 (매년 / 외부 유효성 검증 포함) • 직전년도 인권영향평가 과제 개선 여부(최초 진행 시 다음년도 개선 이행) • 인권경영 교육 이수율 (법정의무 교육 외) (인권위 신규지침을 반영하여 지속적 관리 강화)	인권경영 국제표준 · 인권위 매뉴얼/보고지침
정보 공시	• 구제제도 성과 • 정보공개 투명성	• 구제제도 운영성과(처리결과, 대표 사례 등) 공개 • 인권경영 정보공개 수준	인권경영 국제표준 · 인권위 매뉴얼/보고지침

# 1. 인권경영 종합진단

인권경영 종합 진단체계 구축 및 평가



## 평가결과 및 개선계획

인권경영 종합 진단을 통한 진단결과 도출 및 개선계획 수립

분야	진단분야	진단현황	개선계획
체계 강화	•인권경영 추진의지 (인권경영 리더십)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•인권경영 선언문 제정</li> <li>•인권경영 규정 제정 예정</li> <li>•이사회 인권 관련 안건 논의 강화 예정</li> <li>•인권경영 추진체계 공개 예정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 인권경영 선언문 – 기업명 혹은 최고경영자 명의로 표명</li> <li>✓ 인권경영규정 제정</li> <li>✓ 이사회 내 인권경영 관련 안건의 주기적 상정/논의 강화</li> <li>✓ 인권경영 추진체계 공개</li> </ul>
운영 관리	•인권경영 정책선언 (인권경영 관리범위)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•인권현장(선언문) 공개</li> <li>- 인권경영 전용 페이지 내 공개</li> <li>- 선언문 하단 '기업명의 표명' 필요</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 국내외 표준 및 국내법 등 최신 동향을 반영하여 인권경영현장(선언문) 정기 점검 지속 실시</li> </ul>
실행 전략	•실행력 제고 (인센티브 및 제재)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•외부 전문가를 통한 구제절차 점검</li> <li>•인권경영 참여도려 및 평가를 위한 제도 운영 필요</li> <li>•징계양정 등에 관한 내규 마련</li> <li>•공급망 관리를 위한 협력사 행동규범 마련</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 구제절차 강화를 위한 '구제절차 매뉴얼' 제정 계획</li> <li>✓ 인권경영 정책 추진 시, 실질적 참여증대 효과를 위해 내부적으로 인센티브를 강화할 수 있는 제도 마련(중장기 전략)</li> <li>✓ 책임있는 공급망 관리를 요구하는 대내외 동향을 반영하여, 향후 자회사 등 협력사에 대한 인권경영 교육 및 평가 지원</li> </ul>
성과 관리	•인권영향평가 •과제 개선도 •교육 이수율	<ul style="list-style-type: none"> <li>•인권영향평가 실시('24~)</li> <li>- 기업운영(외부 전문가 참여)</li> <li>- 금년 과제 내년까지 개선 완료 예정</li> <li>•금년 부서별 담당 포함 임직원 대상 인권교육 실시</li> <li>- 이수율(참여인원/ 대상인원) 관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 국가인권위 권고 적용 및 기업 인권경영 리스크 관리를 위해 인권영향평가 지속 실시(외부 전문가 유효성 평가 포함)</li> </ul>
정보 공시	• 구제제도 성과 • 정보공개 투명성	<ul style="list-style-type: none"> <li>•구제제도 운영성과 일부(대외) 공개</li> <li>•홈페이지 인권경영 정보 공개 강화 필요</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 최근 고충처리 등 신고 및 접수·처리결과 공개(발생 시)</li> <li>✓ 홈페이지 인권경영 정보 공개 강화(추진체계/규정/활동내역 등)</li> </ul>

인권경영 정책·체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

인권경영 종합진단

인권경영 성과평가

인권경영 보고방식

### 금년성과 및 평가

인권경영 체계강화를 위한 기준 점검 · 대내외 이해관계자 참여를 통한 인권영향평가 및 외부 전문가의 유효성 검증 실시



부서 별 인권담당 및  
인권경영 기준 점검



임직원·협력사  
의견수렴/실태조사



기업운영  
인권영향평가 실시



잠재적·실제적 인권 리스크  
도출 및 개선 계획 수립



인권경영 발전을 위한  
종합 진단체계 구축

### 금년성과

- ◆ 인권경영 체계강화
- ◆ 인권영향평가 실시
- ◆ 인권침해 구제절차 점검
- ◆ 인권경영 내재화 교육
- ◆ 인권경영 진단체계 구축

- 부서별 인권 담당 지정, 인권경영 전담부서 운영 · 인권경영 선언문 점검, 인권경영 규정 제정 계획 수립 등 체계 강화
- 임직원·협력사 등 대내외 이해관계자 의견수렴 과정이 포함된 인권영향평가 실시 및 개선 계획 수립, 개선 이행 노력
- 인권경영 주관부서 · 부서별 인권담당 등 인권경영 발전을 위한 의견수렴 및 기업 인권경영 관리체계 구축
- 협력사 등 주요 공급망 이해관계자의 인권침해 예방 및 보호를 위한 계약 시 서약제도 운영 등 계획 수립
- 대외 이해관계자를 위한 홈페이지 신고채널 및 구제절차 안내 강화 계획(신고대상, 신고절차, 연락처, 외부채널 등)
- 인권경영 국제표준 등 주요이슈를 반영한 인권경영 진단체계 구축 및 인권경영 내재화를 위한 교육 실시

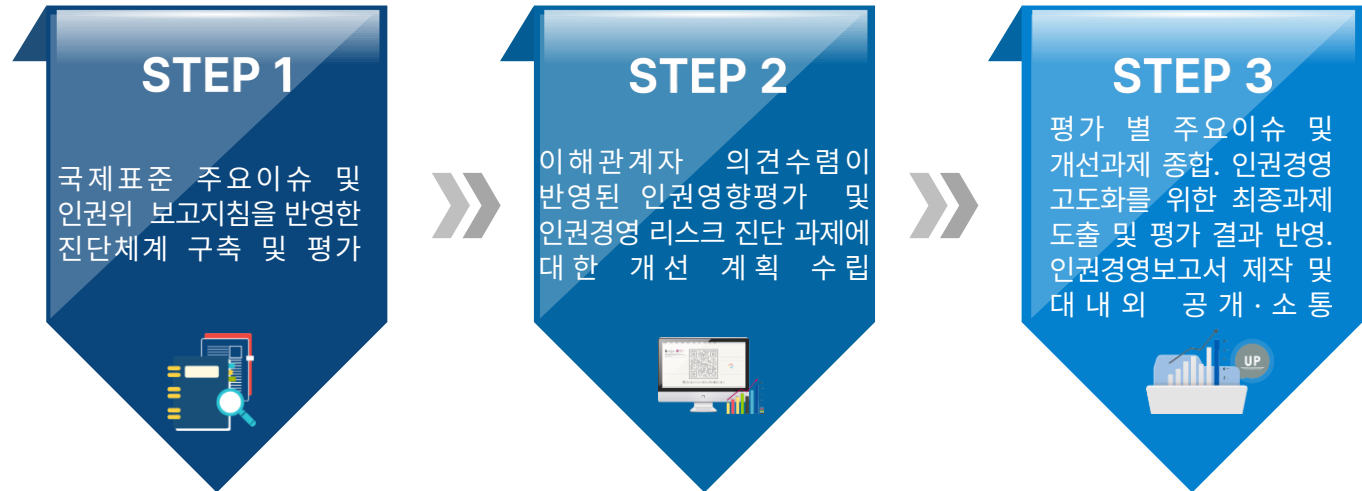
### 성과평가

- ◆ 인권경영 체계강화 및 문화확산 노력
- ◆ 공급망 관리 계획 수립
- ◆ 이해관계자 의견수렴
- ◆ 중대성 평가 과정을 통한 인권 리스크 개선 활동

- 국내외 인권경영 기준을 반영한 인권경영 선언문 제정, 이해관계자 인권침해 예방 및 보호를 위한 신고채널 정비 계획 및 구제절차 점검, 대내외 이해관계자 인권보호를 위한 인권경영 전담부서 운영 등 인권경영 고도화를 위한 노력으로 이해관계자 인권보호를 요구하는 대내외 인권경영 기조에 부합하는 정책 실현
- 향후에도 대내외 이해관계자 의견수렴 및 외부 전문가의 유효성 검증이 포함된 인권영향평가 실시 등 인권 리스크 관리를 통해 잠재적 리스크를 도출하고 중대이슈에 대해서는 개선계획 수립 및 개선 이행을 하는 사후관리를 적극적으로 이행해 나갈 계획

## 과제도출 및 개선

- 대내외 이해관계자 의견수렴을 통한 인권영향평가 등 인권 실사 과정을 통해 도출된 과제에 대한 개선계획 수립
- 시기적으로 금년 미완료 할 수 밖에 없었던 부분은 이월하여 보완 예정



## 최종과제에 대한 사후관리 계획

❖ 금년 인권영향평가 및 인권경영 리스크 진단  
과제에 대한 개선이행 계획 수립(금년 완료)

❖ 최종과제에 대한 개선이행 및 개선성과 점검을  
위한 현황확인 활동 등 사후관리 시행(~'25)



## 2. 인권경영 보고방식

인권경영 보고 및 검증



인권경영 정책·체계

인권영향평가

구제절차

인권경영 교육

종합평가·공개·소통

인권경영 종합진단

인권경영 성과평가

인권경영 보고방식

### 인권경영 보고 공개

인권위 보고지침에 따라 구성된 본 2024 아진산업 인권경영보고서는 기업 홈페이지 및 내부망을 통해 대·내외 이해관계자에 공개



주요 공개 위치

아진산업 홈페이지 – ESG경영 – 보고서  
(<https://www.wamc.co.kr>)

### 인권경영 보고 검증

인권위 보고지침에 따라 작성된 2024 아진산업 인권경영보고서는 외부 전문가 심의 등 검증과정을 거쳐 공개

#### 내부검증

##### 주관부서 및 각 관리부서

- 인권위 보고지침에 따른 보고서 구성안 마련 (인권정책/인권영향평가/구제절차/교육/종합평가)
- 보고서 기본안 작성(세부항목/요구자료/기업현황 등)
- 외부 전문가와의 논의과정을 통한 보고서 초안 마련
- 주관부서 및 인권영향평가 대상 부서 등 내부검증 시행

#### 외부검증

##### 외부 전문가 검토

- 외부 전문가(한국인권경영연구소) 유효성 검증
- 검증기준 : 인권위 보고지침 요구사항에 대한 이행도 평가 (90% 이상 충족)
- 검증결과 : 일부 보완 필요(보고에 대한 대외 소통 활동)

외부 전문가 검증을 통한 보고 신뢰도 강화



# APPENDIX

1. UN이행지침 인권보고 프레임워크	34
2. 인권경영 보고 지침	35
3. 유효성 검증 의견	36

# UN이행지침 인권보고 프레임워크

## UN Guiding Principles Reporting Framework

구분	보고원칙	세부내용	보고현황
인권존중을 위한 거버넌스	A1. 인권정책	인권 존중 의지 대외 공개 여부	P. 4
	A2. 인권존중 내재화	인권 존중 의지 내재화를 위한 노력	P. 4~9, 26
중점 보고 분야	B1. 주요 인권 이슈 목록	사업활동과 연관된 주요 인권 이슈	P. 15~20
	B2. 주요 인권 이슈 식별	주요 인권 이슈 선정방법	P. 15~16
	B3. 주요 인권 관리 지역	주요 인권 이슈 발생 지역 및 지역 선정 방법	P. 13, 15~16
	B4. 잠재적 인권 이슈	주요 인권 이슈와 잠재적 인권 이슈	P. 15~16, 20
주요 인권 이슈 관리	C1. 주요 인권 이슈를 위한 세부 정책	주요 인권 이슈를 위한 세부 정책	P. 20
	C2. 이해관계자 참여	주요 인권 이슈 별 이해관계자의 참여	P. 13
	C3. 영향평가	지속적인 주요 인권 이슈 식별	P. 11~20
	C4. 인권 이슈 대응	주요 인권 이슈의 의사결정 프로세스 및 활동반영	P. 20
	C5. 성과평가	주요 인권 이슈 해결을 위한 활동의 효과성	P. 28~30
	C6. 사후지원	인권 관련 피해자를 위한 사후 지원 활동	P. 20, 31

# 인권경영 보고 지침

국가인권위원회

구분	보고원칙	세부내용	보고현황
인권경영 추진체계 및 인권경영 정책 선언	A1. 인권경영 추진체계	인권경영 규정, 책임자, 전담부서, 변동사항	P. 5~6
	A2. 인권정책선언	인권경영선언 및 공표	P. 6
인권영향평가	B1. 인권영향평가 실시과정	실시계획, 추진절차, 평가팀 구성, 전년도 이슈	P. 11~15
	B2. 주요 인권이슈 보고	인권영향평가 주요과정, 체크리스트 소개	P. 16~19
	B3. 주요 인권이슈에 대한 대응계획	주요 인권 이슈 및 개선계획	P. 20
	B4. 주요 인권이슈의 대응 성과	전년도 이슈에 대한 사후관리	-
구제절차	C1. 구제절차 소개	진정 제기 절차, 진정인 보호 제도	P. 22~23
	C2. 구제절차 운영성과	성과사례, 예방활동 등	P. 24
인권경영 교육	D1. 인권경영 교육체계	지속적인 주요 인권 이슈 식별	P. 26
	D2. 인권경영 교육 운영성과	규정, 전담부서, 전산 시스템, 교육 실적	P. 26
종합평가·공개 및 소통	E1. 인권경영 성과에 대한 종합평가	인권경영 전체과정, 성과 종합평가, 과제도출	P. 28~31
	E2. 인권경영 보고방식	인권 경영 보고 및 검증	P. 32
	E3. 보고에 대한 소통 결과	이해관계자 소통 - 의견반영 활동	-

# 유효성 검증 의견 한국인권경영연구소

## 검증 범위 및 기준

- 국가인권위 인권경영 보고지침에 따른 보고원칙(하기 검증범위 내)의 준수여부와 보고서에 기재된 데이터·정보의 신뢰성 및 품질을 평가
- 보고서 수록 내용에 대한 전반적인 검토
- 보고원칙의 세부내용 별 보고현황 유효성 검토

## 검증 방법

- 인권위 보고 원칙에 따른 세부내용 구성, 보고현황 확인
- 기업현황 조사를 통한 수록 데이터·정보 신뢰성 검증
- 이해관계자 의견수렴 결과 및 중대성 평가 과정 검토
- 기업 인권경영 전담부서·보고 담당자 의견수렴

검증범위	검증의견
인권경영 추진체계 및 인권경영 정책 선언	인권경영규정 및 선언문 제정·공표, 대내외 인권경영 동향 및 기업현황을 반영한 정기적 인권경영정책의 검토 등이 보고원칙의 핵심입니다. 아진산업은 인권경영 선언문을 제정 후 공표하였고, 규정은 곧 제정 계획에 있습니다. 향후 대내외 인권 관련 정책 및 동향, 관련법 등을 고려하여 매년 정기 점검을 해주시기 바랍니다.
인권영향평가	기업은 국가인권위가 제시한 중대성 평가의 핵심과제인 이해관계자 의견수렴 및 외부 전문가 유효성 검증을 통한 기업운영 인권영향평가를 시행 하였습니다. 진단결과 도출된 최종과제에 대해서는 개선조치가 이루어질 수 있도록, 관련부서와 긴밀한 공조를 통해 사후관리를 진행해 주시기 바라며, 개선성과 또한 차년도 보고서에 공개하는 절차를 진행해 주시기 바랍니다. 향후에도 지속적으로 대내외 이해관계자 의견수렴이 포함된 평가과정이 이루어지길 기대합니다.
구제절차	기업은 내부 고충처리 제도 외에 외부 이해관계자를 위한 신고채널 및 구제절차 운영을 계획하고 있습니다. 진정인이 이해하기 쉽게 홈페이지에는 신고안내 및 구제절차 등의 정보를 제공해 주시기 바라며, 구제절차 매뉴얼 제정을 통해 구제제도를 강화해 주실 것을 당부 드립니다.
인권경영 교육	국제표준 및 인권위 보고지침에서는 인권경영 내재화를 위해 법정 의무 외 교육 강화를 요구하고 있습니다. 금년 기업은 비대면 인권 관련 교육을 직원 대상으로 실시 하였습니다. 상호존중 내재화 및 문화확산을 위해 법정 의무 외 교육을 지속적으로 실시해 주시기 바라며, 이는 계층별 맞춤형 교육으로도 확대해 주시기 바랍니다. 향후 공급망 관리를 위해서도 자회사 등 협력사까지 인권 교육이 이루어질 수 있도록 지원 바랍니다.
종합평가 공개 원칙 및 소통 (보고에 대한 소통 강화)	기업의 인권경영 홍보 및 이해관계자 소통 강화를 위해 향후에는 ESG경영 관련부서 등 타 부서와의 긴밀한 협력관계를 통해 지속적으로 대내외 이해관계자와 소통할 수 있는 기회를 만들어 인권영향평가 주요 이슈 및 최종 보고사항 등을 홍보하고, 또 다른 이슈나 요구사항은 없는지 경청한 후 필요 시 전략에 반영하는 것이 중요합니다.
종합의견	보고현황에 대한 신뢰성 검토(정보 사실 확인) 결과, 전반적으로 인권위 보고지침이 요구하는 구성항목 및 내용과 일치하도록 작성되었으며, 일부 필요사항(보고에 대한 소통 강화)에 대해서는 보완될 수 있기를 기대합니다.

# 아진산업(주) 인권경영보고

---

Business and Human Rights Report 2024

**Thank you**

